

Отчет о мероприятиях в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 319 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению по противодействию коррупции

за 1 квартал 2024 года

| № | Наименование мероприятия | Информация об исполнении мероприятия |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Организация работы по определению работников подведомственных муниципальных учреждений, ответственных за работу по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях, внесению необходимых изменений в их должностные инструкции | Батурова Виктория Владимировна, зам.зав по УВР Приказ о назначении ответственных за работу по противодействию коррупции № 3-7/1 от 21.01.2024, включены соответствующие положения по выполнению данной работы в ее должностные обязанности |
| 2 | Размещение планов противодействия коррупции муниципальных учреждений на официальных сайтах муниципальных учреждений (при наличии сайтов), на информационных стендах в общедоступных местах (при отсутствии сайтов) | План мероприятий на 2024 утвержден приказом № 3-7/1 от 21.01.2024, размещен на сайте план антикоррупция |
| 3 | Организация изучения планов противодействия коррупции | Общее собрание трудового коллектива, лист ознакомления коллектива с планом антикоррупции. |
| 4 | Внесение изменений в планы противодействия коррупции в муниципальных учреждениях по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление работников муниципальных учреждений с изменениями, вносимыми в планы противодействия коррупции | Не вносились |
| 5 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, планов противодействия коррупции в муниципальных учреждениях на совещаниях, собраниях коллективов и т.д. | Собрание трудового коллектива ДОУ : - обсуждение исполнения законодательства о противодействии коррупции протокол №2 от 27.01.2024 - обсуждение результатов работы по исполнению антикоррупционных требований - протокол №3 от 12.02.2024, - протокол №4 от 21.03.2024 |
| 6 | Ежеквартально подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в муниципальных учреждениях на 2023г. | Заседание Рабочей комиссии по противодействию коррупции, вынесение информации на Общее собрание трудового коллектива 21.03.2024г. |
| 7 | Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в муниципальных учреждениях. При направлении | Обращения граждан и организаций отсутствуют |

| | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы - обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах | |
| 8 | Проведение антикоррупционной экспертизы локальных правовых актов и их проектов в муниципальных учреждениях | Положение о платных дополнительных образовательных услугах МБДОУ №319 Нарушения не выявлены. |
| 9 | Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции муниципальных учреждений | - |
| 10 | Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами | - |
| 11 | Проведение совещаний по вопросам заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая критериями, установленными ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ст. 22 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», ст. 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», анализ соблюдения работниками обязанности сообщать о наличии заинтересованности в совершении сделок, определяемой указанными Федеральными законами | Совещаний не проводилось |
| 12 | Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы которой разработаны департаментом муниципального заказа администрации города | Документация о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), используется в соответствии с примерными формами разработанными департаментом муниципального заказа администрации города |
| 13 | Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города | Информация о включении в проект контрактов антикоррупционной оговорки включена |
| 14 | Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой муниципальными учреждениями на сайтах муниципальных учреждений (при наличии сайтов), на информационных стендах (при отсутствии сайтов) | Информация на сайте актуальна |

| | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15 | Проведение разъяснительной работы с руководителями муниципальных учреждений об обязанности принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», обеспечению выполнения ее требований | По графику ТОО |
| 16 | Обеспечение своевременности, полноты и качества мер, принимаемых по рекомендациям, представлениям и предписаниям Контрольно-счетной палаты города Красноярска по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий | Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия не проводились. |
| 17 | Участие в заседаниях Коллегии Контрольно-счетной палаты города Красноярска при рассмотрении результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе в рамках аудита закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, а также по выявленным в пределах полномочий Контрольно-счетной палаты города Красноярска по противодействию коррупции замечаниям и нарушениям | В заседаниях не участвовали |
| 18 | Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции | Обращения отсутствуют |
| 19 | Размещение на официальных сайтах муниципальных учреждений (при наличии) и (или) в местах приема граждан информации о функционировании в администрации города «телефона доверия» | Информация сведений о работе телефона доверия размещена на сайте и в местах приема граждан. |
| 20 | Работа с поступившими на «телефон доверия» администрации города сообщениями | Обращения не поступали |

Заведующий МБДОУ №319 Панышина С.А.

Исполнитель. Батурова В.В. 236-37-38

