

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 1 от «31» августа 2021 г.

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ № 319

Паньшина С.А.

Приказ № 3-36/2 от «31» августа 2021 г



Положение о Родительском собрании МБДОУ № 319

1. Общие положения

1.1. Родительское собрание — коллегиальный орган общественного самоуправления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 319 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» (далее МБДОУ), действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и МБДОУ.

1.2. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) детей, посещающих МБДОУ.

1.3. Решение Родительского собрания рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на общем собрании трудового коллектива МБДОУ.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Родительским собранием МБДОУ и принимаются на его заседании.

1.5. Срок данного положения не ограничен, данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего родительского собрания.

2.1. Основными задачами Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и МБДОУ по реализации государственной, городской политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МБДОУ;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в МБДОУ;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива МБДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Функции Родительского собрания.

3.1. Родительское собрание МБДОУ:

- выбирает родительский комитет;
- знакомится с Уставом и другими локальными актами МБДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью;
- поручает Родительскому комитету МБДОУ решение вопросов о внесении необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в МБДОУ (группе), вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных в МБДОУ (группе);

- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- заслушивает информацию воспитателей группы, медицинских работников о состоянии здоровья детей группы, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года (в том числе промежуточных — за полугодие);
- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в МБДОУ (группе);
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в МБДОУ (группе) - групповых родительских собраний, родительских клубов, дней открытых дверей и др.;
- принимает решение об оказании посильной помощи МБДОУ (группе) в укреплении материально-технической базы МБДОУ (группы), благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие МБДОУ, совершенствование педагогического процесса в группе.

1. Права Общего родительского собрания

1.1. Общее родительское собрание имеет право:

- выбирать Родительский комитет МБДОУ;
- требовать у Родительского комитета МБДОУ выполнения и контроля выполнения его решений.

1.2. Каждый член Родительского комитета имеет право:

- потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одно трети членов собрания;
- при несогласовании с решением Родительского собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

2. Организация управления Общим родительским собранием

2.1. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) детей МДОУ.

2.2. Родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет МБДОУ.

2.3. для ведения заседаний Родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем выбирают председателя Родительского комитета МБДОУ.

2.4. В необходимых случаях на заседания Родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники МБДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета МБДОУ.

2.5. Общее Родительское собрание МБДОУ ведет заведующий МБДОУ совместно с председателем Родительского комитета МБДОУ.

2.6. Родительское собрание группы ведет председатель Родительского комитета группы.

2.7. Председатель Родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;
- совместно с заведующим МБДОУ организует подготовку и проведение Родительского собрания; совместно с заведующим МБДОУ определяет повестку дня Родительского собрания; взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;

- взаимодействует с заведующим МБДОУ по вопросу ведения собрания, выполнения его решений.

2.8. Родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы МБДОУ.

2.9. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раза в год, групповое Родительское собрание — не реже 1 раза в квартал.

2.10. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ (группы).

2.11. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

2.12. Организацию выполнения решений Родительского собрания осуществляет Родительский комитет МБДОУ совместно с заведующим МБДОУ или Родительским комитетом группы.

2.13. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания. Результаты докладываются Родительскому собранию на следующем заседании.

3. Взаимосвязи Общего родительского собрания с органами самоуправления МБДОУ.

3.1. родительское собрание взаимодействует с Родительским комитетом МБДОУ.

4. Ответственность Общего родительского собрания

4.1. Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Делопроизводство Общего родительского собрания

5.1. Заседания Родительского собрания МБДОУ оформляются протоколом.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников МБДОУ, приглашенных лиц;
- решение Родительского собрания.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского собрания.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.5. Протоколы регистрируются в «Журнале регистрации протоколов Родительских собраний МБДОУ №319».

5.6. «Журнал регистрации протоколов Родительских собраний МБДОУ №319» нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

8.10. Протоколы Родительского собрания и «Журнал регистрации протоколов Родительских собраний МБДОУ №319» хранятся в делах МБДОУ 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

8.11. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря.